

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama ("Narodne novine" br. 88/01 i 11/02) Osnivačka skupština Udruge diplomiranih studenata Odjela za ekonomiju i turizam «Dr. Mijo Mirković» Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli održana 16. travnja 2012. godine u Puli donosi

S T A T U T
UDRUGE DIPLOMIRANIH STUDENATA ODJELA ZA EKONOMIJU I TURIZAM
«DR. MIJO MIRKOVIĆ» SVEUČILIŠTA JURJA DOBRILE U PULI

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Udruga diplomiranih studenata Odjela za ekonomiju i turizam «dr. Mijo Mirković» Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli (u daljnjem tekstu: Udruga) je udruga u koju se mogu učlaniti diplomirani ekonomisti koji su diplomu stekli na Odjelu za ekonomiju i turizam «dr. Mijo Mirković» Sveučilište Jurja Dobrile u Puli (u daljnjem tekstu: Odjel za ekonomiju i turizam „dr. Mijo Mirković“), te druge pravne i fizičke osobe sukladno ovom Statutu radi unapređivanja i pomaganja nastavnog, znanstvenog i stručnog rada Odjela i njegove afirmacije u zemlji i inozemstvu.

(2) Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju, ciljevima te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, ostvarivanju javnosti rada Udruge, članstvu i članarini, pravima i obavezama članova, unutarnjem ustroju, tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata, te odgovornosti članova, imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine, prestanku postojanja te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge.

(3) Izrazi koji se za fizičke osobe u ovom Statutu koriste u muškom rodu su neutralni i odnose se na osobe muškog i ženskog spola.

Članak 2.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske. Udruga se može udružiti u domaće i inozemne udruge koje imaju za cilj promoviranje studija ekonomije te izučavanje ekonomije općenito.

II. NAZIV I SJEDIŠTE, TE OBLIK I SADRŽAJ PEČATA

Članak 3.

(1) Naziv Udruge je: Udruga diplomiranih studenata Odjela za ekonomiju i turizam «dr. Mijo Mirković» Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli.

(2) U korespondenciji i na izdanjima može se koristiti i naziv Udruge na engleskom jeziku: Alumni association of the Department of Economics and Tourism «dr. Mijo Mirković» in Pula, koji se može koristiti isključivo uz naziv Udruge na hrvatskom jeziku.

(3) Skraćeni naziv Udruge: Udruga Alumni OET Pula

Članak 4.

(1) Udruga ima svojstvo pravne osobe, a sjedište joj je u Puli, Preradovićeva 1/1, pri Odjelu za ekonomiju i turizam „dr. Mijo Mirković“.

(2) Udruga je neprofitna, nepolitična i nezavisna pravna osoba koja svoju imovinu koristi isključivo za obavljanje svoje djelatnosti.

Članak 5.

(1) Udruga ima znak i pečat. Znak i pečat su identični i čine ih dvije koncentrične kružnice između kojih je napisan naziv Udruge na hrvatskom jeziku, a unutarnja kružnica okružuje znak Odjela za ekonomiju i turizam „dr. Mijo Mirković“.

(2) Pečatom se ovjeravaju opći i drugi akti Udruge, te financijska i druga dokumentacija.

III. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE

Članak 6.

(1) Udrugu predstavlja i zastupa predsjednik Udruge neograničeno u okviru djelatnosti, te je ovlašten potpisnik Udruge.

(2) U slučaju spriječenosti predsjednika, Udrugu predstavlja i zastupa potpredsjednik neograničeno u okviru njegove djelatnosti, te je tada ovlašten potpisnik Udruge.

(3) Upravni odbor može ovlastiti i druge članove Udruge za potpisivanje korespondencije, financijske i druge dokumentacije, te im dati punomoć za predstavljanje ili zastupanje.

IV. JAVNOST RADA UDRUGE

Članak 7.

(1) Rad Udruge je javan.

(2) Javnost rada Udruge osigurava se i ostvaruje:

- pravodobnim izvješćivanjem članova o radu Udruge i značajnim događajima pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- putem sredstava javnog priopćavanja i vlastitih publikacija.

(3) Za javnost rada odgovorni su predsjednik Udruge i Upravni odbor. Javnosti se mogu uskratiti samo oni podaci o radu Udruge koji su njena poslovna tajna.

V. CILJEVI I DJELATNOST UDRUGE

Članak 8.

Temeljni ciljevi postojanja i djelovanja Udruge su:

- povezivanje nekadašnjih studenata u zajednicu ALUMNI OET Pula i izgradnja međusobnih odnosa povjerenja;
- uspostavljanje i održavanje veza između Odjela i njegovih studenata nakon diplomiranja, magistriranja ili doktoriranja;
- promocija i unapređenje djelatnosti Odjela kao institucije i kao članice Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli;
- poticanje i unapređivanje znanstvenih, stručnih i praktičnih aktivnosti članova ALUMNI OET Pula;
- razvijanje suradnje između Odjela i poduzeća, organizacija i institucija u kojima rade nekadašnji studenti, magistrandi i doktorandi Odjela;
- sudjelovanje u međunarodnoj znanstvenoj, istraživačkoj i stručnoj razmjeni i suradnji, te uspostavljanje kontakata s drugim ALUMNI udrugama u zemlji i inozemstvu;
- očuvanje tradicije i promicanje ugleda Odjela u Republici Hrvatskoj i u svijetu;
- skrb za razvitak i napredak Odjela;
- poticanje i uspostava veza i suradnje Odjela i sličnih obrazovnih, razvojnih i istraživačkih institucija u Republici Hrvatskoj i u svijetu;
- promicanje ugleda ekonomske struke;
- pomaganje nastavnog, znanstvenog i stručnog rada na Odjelu;
- rad na stvaranju uvjeta za razvoj i napredak Odjela;
- raspravljanje znanstvenih i stručnih problema ekonomske struke i zauzimanje relevantnih stavova o njima;

Članak 9.

U okviru ciljeva radi kojih je Udruga osnovana, oni posebno obuhvaćaju sljedeće poslove i djelatnosti:

- izvještavanje o djelatnostima Odjela u akcijama koje se tiču profesionalnog razvoja članstva;
- znanstvena i stručna suradnja s Odjelom;
- organiziranje okruglih stolova i znanstvenih kolokvija o značajnim gospodarskim problemima;
- realiziranje različitih programa i projekata s područja lokalne, regionalne i nacionalne razine upravljanja
- pristup knjižnici Odjela i svim publikacijama Odjela;
- suradnja s ALUMNI i drugim strukovnim udrugama u zemlji i inozemstvu;
- suradnja sa Studentskim zborom i ostalim organizacijama Odjela;
- organiziranje susreta apsolvenata Odjela s menadžerima – članovima Udruge;
- pomaganje Odjelu u prikupljanju donacija radi unapređenja njegove znanstvene i stručne djelatnosti;
- ostvarivanje suradnje s drugim znanstvenim, stručnim i obrazovnim institucijama, te udrugama koje promiču aktivnost drugih sveučilišta i fakulteta;

- na različite načine pomaganje studenata i mladih diplomanata, te poticanje njihovog stručnog rada i usavršavanja;
- organiziranje i obilježavanje važnih obljetnica Odjela;
- poticanje, pomaganje i organiziranje različitih oblika druženja, članova, nastavnika i studenata, uključujući znanstvene, kulturne, sportske i druge oblike druženja;
- prikupljanje mišljenja članova Udruge u javnim raspravama o bitnim pitanjima vezanih za ciljeve Udruge;
- poticanje razmjenjivanja i usvajanja profesionalnih etičkih vrijednosti ukupnom aktivnošću Udruge;
- pružanje iskustvenih informacija potencijalnim studentima u svezi sa studijem na Odjelu, organiziranjem javnih tribina, seminara i predavanja;
- obavlja druge aktivnosti kojima se ostvaruju ciljevi iz članka 8. ovoga Statuta

VI. ČLANSTVO

Članak 10.

(1) Članstvo u Udruzi može biti redovno, podupiruće i počasno. Pod uvjetima predviđenim ovim Statutom, članovima Udruge mogu pod jednakim uvjetima postati svi poslovno sposobni državljani Republike Hrvatske. Članom Udruge pod jednakim uvjetima može postati i punoljetni stranac.

(2) Redovnim članom mogu postati diplomirani ekonomisti koji su diplomirali na Odjelu za ekonomiju i turizam „dr. Mijo Mirković“, ili su na njemu stekli stupanj stručnog pristupnika, prvostupnika, ekonomista, magistra struke, sveučilišnog specijalista, magistra znanosti ili doktora znanosti.

(3) Podupirućim članom mogu postati pravne i fizičke osobe koji svojim radom, materijalnim doprinosom ili na drugi način doprinose ostvarivanju ciljeva Udruge. Pravne osobe u radu Udruge zastupa opunomoćeni predstavnik.

(4) Počasnim članom može se proglasiti osoba koja je svojim djelovanjem posebno pridonijela djelovanju Udruge ili Odjela za ekonomiju i turizam „dr. Mijo Mirković“, ili je svojim doprinosom ekonomskoj znanosti ili praksi dala doprinos međunarodno priznatog značaja.

Članak 11.

(1) Članstvo u Udruzi je dobrovoljno.

(2) Odluku o primanju u redovno i podupiruće članstvo donosi Upravni odbor na temelju pismenog zahtjeva, molbe ili pristupnice osobe koja želi postati član Udruge, ili na temelju prijedloga trojice članova uz prethodno pribavljeni pristanak kandidata.

(3) Odluka Upravnog odbora mora biti donesena najkasnije godinu dana od primitka zahtjeva ili prijedloga iz stavka 2. ovoga članka.

(4) Odluku o proglašenju počasnim članom donosi Osnivačka skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora.

(5) Udruga vodi i čuva popis članova. Za vođenje popisa članova odgovoran je tajnik Udruge.

Članak 12.

Prigovor na negativnu odluku Upravnog odbora o primanju u članstvo podnosi se Skupštini Udruge u roku od osam (8) dana od dana kada je podnositelj molbe obaviješten o odluci Upravnog odbora. Skupština o prigovoru odlučuje na svom prvom narednom redovnom zasjedanju. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 13.

(1) Članstvo u Udruzi, redovno i podupiruće, prestaje:

- dragovoljnim istupom na pismeni zahtjev,
- brisanjem,
- smrću.

(2) Član koji najmanje tri godine neopravdano ne sudjeluje u radu Udruge ili se prestao baviti djelatnošću zbog koje je primljen u članstvo, može se brisati iz članstva odlukom Upravnog odbora. Na takvu odluku Upravnog odbora član može podnijeti prigovor Skupštini u roku od osam (8) dana od dana donošenja odluke. Odluka Skupštine je konačna.

(3) Počasno članstvo prestaje smrću ili odlukom Skupštine na prijedlog Upravnog odbora ili predsjednika Udruge.

Članak 14.

(1) Redovni članovi Udruge imaju prava i dužnosti:

- sudjelovati u radu Udruge,
- birati i biti birani u tijela Udruge,
- biti informirani o cjelokupnom radu Udruge te
- ostvarivati druga prava predviđena općim aktima Udruge.

(2) Počasni i podupirući članovi sudjeluju u radu Udruge, ali bez prava odlučivanja te prava da budu birani u njegova tijela.

Članak 15.

(1) Udruga se može učlaniti ili udružiti u druge domaće i međunarodne asocijacije.

(2) Udruga može osnovati svoje ogranke i izvan sjedišta Udruge. Odluku o osnivanju ogranka, njegovu ustroju i prestanku donosi Upravni odbor.

(3) Ogranci Udruge nemaju pravnu osobnost.

VII. STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 16.

- (1) Svaki član Udruge podliježe stegovnoj odgovornosti.
- (2) Stegovne mjere prema članovima Udruge su isključenje i opomena.
- (3) Član može biti isključen iz Udruge:
 - ako je njegova javna djelatnost u suprotnosti s ciljevima postojanja Udruge predviđenim ovim Statutom;
 - ako je pravomoćno osuđen za kazneno djelo;
 - ako je svojim djelovanjem ili ponašanjem u Udruzi ili u vezi s njim postupajući suprotno načelima rada i djelovanja članova Udruge izraženih u Statutu ili drugom općem aktu Udruge izazvao ozbiljniji poremećaj u radu Udruge, naškodio ugledu Udruge ili prouzročio Udruzi znatniju materijalnu štetu.
- (4) Opomena se izriče članu koji je svojim djelovanjem doveo do narušavanja ugleda Udruge, poremećaja u njegovu radu ili je Udruzi prouzročio materijalnu štetu, ako posljedice tog djelovanja nisu takve da iziskuju isključenje i ako se može očekivati da član neće nastaviti s ponašanjem koje šteti Udruzi.
- (5) Stegovni postupak pokreće se na zahtjev predsjednika Udruge ili Upravnog odbora. O stegovnoj odgovornosti odlučuje Časni sud. Časni sud koji čine predsjednik i dva člana imenuje Upravni odbor iz redova članova u svakom pojedinom slučaju. Protiv odluke Časnog suda član i predsjednik Udruge imaju pravo žalbe Upravnom odboru u roku od osam (8) dana od dana odluke Časnog suda. Postupak pred Časnim sudom, te postupak po žalbi mogu se urediti posebnim pravilnikom.
- (6) U slučaju iz stavka 3. i 4. ovoga članka, protiv počasnih članova ne vodi se stegovni postupak, ali na prijedlog predsjednika ili Upravnog odbora Skupština može odlučiti o prestanku počasnog članstva.

VIII. TIJELA, UNUTARNJI USTROJ I UPRAVLJANJE UDRUGOM

a) Tijela Udruge

Članak 17.

Udrugom upravljaju članovi neposredno i preko izabраниh predstavnika u tijelima Udruge. Članovi upravljaju Udrugom neposredno osobnim izjašnjavanjem na sjednicama Skupštine.

Članak 18.

(1) Tijela Udruge su:

- Skupština;
- Upravni odbor;
- predsjednik i potpredsjednik Udruge i
- Nadzorni odbor.

(2) Skupština i Upravni odbor mogu posebnom odlukom ustrojiti tijela za obavljanje pojedinih poslova iz svoje nadležnosti. U odluci o osnivanju takvog tijela odredit će mu se ovlasti i način postupanja.

b) Skupština

Članak 19.

(1) Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom i čine je svi redovni članovi.

(2) Skupština:

- donosi, mijenja i dopunjuje Statut Udruge;
- utvrđuje opće smjernice djelovanja Udruge;
- prihvaća godišnje financijsko izvješće;
- donosi financijski plan i završni račun;
- bira i razrješava predsjednika, potpredsjednika, članove Upravnog odbora i članove Nadzornog odbora;
- raspravlja o izvješćima Upravnog i Nadzornog odbora;
- odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama, ako se udruživanjem gubi pravna osobnost;
- donosi odluku o prestanku postojanja Udruge, te
- obavlja i druge zadaće predviđene ovim Statutom ili zakonom.

Članak 20.

Skupština se saziva prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Članak 21.

(1) Skupštinu saziva predsjednik Udruge po vlastitoj inicijativi, na zahtjev Upravnog odbora, na zahtjev Nadzornog odbora ili na zahtjev natpolovičnog broja redovitih članova Udruge, najmanje 7 dana prije održavanja.

(2) O mjestu i vremenu održavanja Skupštine predsjednik Upravnog odbora pismeno obavještava pozivom sve članove Udruge, a održavanje Skupštine oglašava i u sredstvima

javnog informiranja najmanje sedam (7) dana prije održavanja. Poziv i javni oglas sadržavaju vrijeme i mjesto održavanja sjednice, te njen dnevni red.

Članak 22.

(1) Skupštinu otvara predsjednik Udruge i rukovodi njenim radom do izbora radnog predsjedništva u sastavu od tri (3) člana koje bira Skupština.

(2) Na Skupštini se vodi zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar, dva ovjervitelja koje bira Skupština i predsjednik radnog predsjedništva. Zapisnik može biti u skraćenom obliku, tako da sadržava najmanje vrijeme i mjesto održavanja Skupštine, dokaze o urednom sazivanju Skupštine, odluke i zaključke Skupštine i način glasovanja, te druge činjenice koje su bitne za rad Skupštine. Zapisniku se prilaže popis nazočnih članova, te članova koji su glas o pojedinom pitanju dali pismeno.

(3) Skupština može pravovaljano raditi i odlučivati ako joj prisustvuje najmanje 1/2 redovnih članova Udruge. Ukoliko sjednici Skupštine nedostaje kvorum, za sedam (7) dana saziva se nova sjednica Skupštine.

(4) Svoj rad Skupština može urediti posebnim poslovníkom.

Članak 23.

(1) Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, ako ovim Statutom nije određeno drukčije.

(2) Skupština donosi odluke javnim glasanjem, ako Skupština ne odluči da se glasa tajno.

(3) Izbor članova Upravnog odbora se uvijek obavlja tajnim glasanjem, s tim da se u pravilu predlaže više kandidata nego što ih se bira, uz prethodni pismeni pristanak kandidata za sudjelovanje u izbornom postupku.

c) Upravni odbor

Članak 24.

(1) Upravni odbor je kolegijalno upravljačko tijelo Udruge i ima devet (9) članova, uključujući predsjednika i potpredsjednika Udruge.

(2) Članove Upravnog odbora bira Skupština. Mandat im traje dvije (2) godine i može se ponavljati.

(3) Pročelnik Odjela član je Upravnog odbora po položaju. Odjel može odrediti da članom Upravnog odbora bude drugi predstavnik Odjela. Pročelnik ili drugi predstavnik Odjela ne može biti predsjednik ili potpredsjednik Udruge.

Članak 25.

(1) Upravni odbor radi na sjednicama i pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočna većina članova Upravnog odbora.

(2) Upravni odbor donosi odluke većinom glasova prisutnih članova.

Članak 26.

(1) Predsjednik sjednice saziva po potrebi, a najmanje jednom u šest (6) mjeseci.

(2) Svaki član Upravnog odbora ima pravo tražiti saziv sjednice, ako smatra da je o pitanju koje treba raspraviti potrebno sazvati sjednicu.

(3) Na sjednicama Upravnog odbora vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i tajnik Udruge, a koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 27.

Upravni odbor Udruge:

- provodi odluke i zaključke Skupštine;
- donosi Poslovnik o svom radu;
- upravlja sredstvima i imovinom Udruge te donosi odluke o raspolaganju imovinom izvan redovitog poslovanja;
- usvaja završni račun Udruge;
- osniva odbore, komisije i druga tijela za rješavanje pitanja iz svoje nadležnosti;
- podnosi Skupštini izvještaj o svom radu;
- obavještava članove o zbivanju u Udruzi;
- donosi opće akte Udruge ako ovim Statutom nije drukčije određeno;
- odlučuje o primanju u članstvo;
- imenuje povjerenstva i slična tijela prema potrebi te im određuje zadatke;
- obavlja i druge poslove neophodne za djelatnost Udruge koji ovim Statutom nisu stavljeni u nadležnost drugih tijela.

Članak 28.

Upravni odbor osigurava zakonitost rada Udruge i izvršavanje zakonom i ovim Statutom predviđenih obveza i u tom pogledu kolektivno je odgovorno Skupštini, a svaki član Upravnog odbora osobno je odgovoran za svoj rad u Upravnom odboru.

d) Predsjednik i potpredsjednik Udruge

Članak 29.

- (1) Predsjednika i potpredsjednika Udruge bira Skupština na mandat od dvije (2) godine.
- (2) Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Upravnog odbora, a potpredsjednik Udruge je i potpredsjednik Upravnog odbora.
- (3) Predsjednik Udruge:
 - predstavlja i zastupa Udrugu;
 - saziva i vodi sjednice Upravnog odbora i plenarne sastanke Udruge;
 - između dviju sjednica Upravnog odbora rukovodi radom Udruge i donosi odluke potrebne za obavljanje redovne djelatnosti;
 - potpisuje dokumente koji materijalno obavezuju Udrugu;
 - brine o izvršavanju odluka Skupštine i Upravnog odbora;
 - obavlja i druge poslove vezane uz funkciju predsjednika prema zaključcima Upravnog odbora, ovlaštenjima propisanim Statutom, zakonima i općim aktima Udruge.
- (4) Potpredsjednik Udruge zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.
- (5) Za svoj rad i provedbu odluka predsjednik Udruge odgovara Skupštini i Upravnom odboru.
- (6) Potpredsjednik Upravnog odbora zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti. Dopredsjednik Predsjedništva pomaže u radu predsjedniku i po njegovom ovlaštenju obavlja određene poslove iz njegova djelokruga, bira ga skupština na mandat od dvije godine.

e) Nadzorni odbor

Članak 30.

- (1) Nadzorni odbor sastoji se od tri (3) člana, a bira ih Skupština iz redova članova Udruge na vrijeme od dvije (2) godine.
- (2) Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika.
- (2) Izabrani član Upravnog odbora ne može biti član Nadzornog odbora. Osobe koje po bilo kojoj osnovi zastupaju Udrugu ne mogu biti članovi Nadzornog odbora.
- (3) Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi. Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova.

Članak 31.

(1) Nadzorni odbor:

- nadzire provođenje odredbi Statuta i općih akata Udruge, sporazuma, te zaključaka i odluka Skupštine i Upravnog odbora Udruge;
- nadzire zakonitost financijskog i materijalnog poslovanja Udruge;
- predlaže mjere za uklanjanje uočenih nedostataka, te
- najmanje jednom godišnje podnosi Skupštini izvještaj o svom radu.

(2) Za pomoć pri obavljanju zadataka iz svog djelokruga Nadzorni odbor može tražiti od Upravnog odbora da angažira odgovarajuće stručnjake.

IX. PRESTANAK MANDATA I OVLASTI

Članak 32.

(1) Članu pojedinog tijela Udruge mandat prestaje:

- istekom vremena na koje je biran,
- ako sam zatraži prestanak i
- ako pravomoćnom odlukom suda bude protiv njega izrečena kazna ili sigurnosna mjera koja mu onemogućava obavljanje dužnosti na koju je izabran.

(2) Članu pojedinog tijela Udruge mandat može prestati:

- na prijedlog najmanje 10 članova Udruge,
- na prijedlog predsjednika, ako duže vrijeme, kontinuirano, ne sudjeluje u radu tijela kojega je član.

(3) O prestanku mandata članu tijela na načinu iz stavka 2. ovog članka odlučuje Skupština natpolovičnom većinom nazočnih članova na prvoj sljedećoj sjednici.

(4) Članu kojem je mandat prestao zamjenjuje se novim članom sukladno postupku izbora za članove tijela Udruge.

(5) Mandat novoizabranog člana traje do isteka mandata razriješenog člana.

(6) Razrješenje od dužnosti obavlja se na način sukladan onome na koji je obavljen izbor na dužnost, osim u slučaju isteka mandata kada razrješenje nastupa po samom Statutu, ili ako mandat prestaje po sili zakona.

X. IMOVINA UDRUGE, ODGOVORNOST ZA OBVEZE I FINANCIJSKO POSLOVANJE DRUŠTVA, ČLANARINA

Članak 33.

(1) Imovinu Udruge čine nekretnine i pokretnine, imovinska prava i novčana sredstva namijenjena djelovanju Udruge.

(2) Za svoje djelovanje Udruga osigurava sredstva od:

- donacija pravnih i fizičkih osoba
- državnih dotacija iz proračuna za znanstvenu i stručnu djelatnost te sredstva iz proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave;
- prihoda od izdavačke djelatnosti;
- sredstava fondova posebne namjene;
- prihoda od imovine i prava te
- prihoda iz drugih zakonitih izvora.

(3) Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom sukladno zakonu.

(4) Ako Udruga u svom radu ostvari višak prihoda nad rashodima, može ga koristiti isključivo za rad Udruge i obavljanje njezinih zadaća.

(5) Udruga radi unapređenja svoje djelatnosti, njenog financiranja ili stručnog obavljanja pojedinih poslova može, sukladno zakonu, osnivati druge pravne osobe (zaklade, fondacije, udruge, ustanove, trgovačka društva i sl.).

Članak 34.

(1) Sredstvima i imovinom Udruge raspolaže Upravni odbor, odnosno osobe ovlaštene ovim Statutom u skladu s odlukama Skupštine, odredbama ovog Statuta i zakonskim propisima.

(2) Naredbodavci u financijskom poslovanju su predsjednik Udruge ili druga osoba koju odredi Upravni odbor Udruge.

(3) Udruga ima kunski, a može imati i devizni račun, te vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija. Sukladno propisima, svake se godine donosi godišnji obračun (završni račun) na način i u rokovima propisanim zakonom i drugim propisima. Upravni odbor može za svaku godinu donijeti financijski plan.

XI. OBAVLJANJE ADMINISTRATIVNIH I STRUČNIH POSLOVA, RAD VANJSKIH SURADNIKA

Članak 35.

(1) Administrativno-stručne, pomoćne i njima slične poslova Udruga obavlja tajnik Udruge. Tajnika Udruge bira, u pravilu kao vanjskog suradnika, Upravni odbor Udruge.

(2) Pri izvršavanju svojih zadaća tajnik se dužan držati odluka, uputa i naloga Upravnog odbora, predsjednika Udruge ili od njih ovlaštene osobe.

(3) Upravni odbor može tajniku posebnom odlukom ili općim aktom povjeriti određeni krug poslova u kojima je ovlašten zastupati Udrugu.

Članak 36.

(1) Pojedine stručne poslove ili grupe poslova Udruga može ugovorom povjeriti nekoj fizičkoj osobi ili pravnoj osobni registriranoj za odgovarajuću djelatnost. Kada se radi o ugovoru kojim se trajnije i dugoročno uređuju međusobni odnosi, odluku o zaključenju ugovora donosi Upravni odbor Udruge.

(2) Pojedini stručni ili autorski poslovi mogu se povjeriti osobama koje imaju potrebna znanja i vještine ugovorom o djelu, autorskim ili drugim odgovarajućim ugovorom. Takve ugovore u ime Udruge zaključuje predsjednik ili druga ovlaštena osoba Udruge.

(3) Za obavljanje poslova iz stavka 1. i 2. ovoga članka, može se ugovoriti odgovarajuća novčana naknada.

XII. DONOŠENJE STATUTA I OPĆIH AKATA UDRUGE

Članak 37.

(1) Statut Udruge donosi Skupština natpolovičnom većinom prisutnih članova, ali ne s manje od 20 glasova.

(2) Nacrt Statuta utvrđuje Upravni odbor i izlaže ga u sjedištu Udruge na uvid članovima najmanje 15 dana prije održavanja Skupštine.

(3) Članovi Udruge imaju pravo stavljati primjedbe i prijedloge na nacrt Statuta, te predlagati nove ili drugačije odredbe. Upravni odbor može Skupštini predložiti da prihvati ili ne prihvati pojedine primjedbe i prijedloge, a može temeljem njih sačiniti i novi nacrt Statuta koji se podnosi Skupštini na usvajanje.

Članak 38.

(1) Pravilnike i druge opće akte Udruge donosi Upravni odbor, ukoliko ovim Statutom nije drukčije određeno. Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana kada su ti akti izloženi na uvid u prostorijama Udruge. Iznimno, Upravni odbor može odlučiti da opći akti stupaju na snagu danom donošenja ako je to potrebno da bi se spriječio zastoj u radu i poslovanju Udruge ili spriječile druge naročito štetne posljedice.

(2) Upravni odbor je nadležan za tumačenje svih općih akata što ih on donosi.

Članak 39.

(1) Izmjene i dopune Statuta i općih akata Udruge donose se prema postupku propisanom za njihovo donošenje.

(2) Prijedlog za donošenje, izmjenu i dopunu općih akata Udruge može podnijeti svaki član te tijela Udruge.

XIII. PRESTANAK UDRUGE

Članak 40.

(1) Udruga prestaje u slučajevima predviđenim Zakonom o udrugama ili odlukom Skupštine donesene dvotrećinskom većinom nazočnih članova. Odluka o prestanku Udruge objavit će se na odgovarajući način.

(2) U slučaju prestanka Udruge, Skupština donosi odluku o prijenosu imovine na organizaciju koja nastavlja ostvarivanje ciljeva, zadataka i djelatnosti Udruge.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

Ovaj Statut stupa na snagu danom upisa Udruge u registar udruga.

Predsjednica Udruge diplomiranih studenata
Odjela za ekonomiju i turizam "Dr. Mijo Mirković",
Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli

Sanja Blažević